

## Referat af bestyrelsesmøde d. 15-05-2023

**Deltagere:** Bodil, Jens, Jeanne, Myssoun, Mohammed, Ellen Margrethe, Keld, Maria, Melia, Hubert

**Referent:** Jeanne

### 1. Nyt fra Melia

Strategi:

Melia har ud fra bestyrelsens ideer og medlemmers input fra Årsmødet formuleret fire strategiske fokusområder der kan arbejdes videre med i bestyrelsen. Fokusområderne er: 1) Styrket synlighed, 2) en stærkere og mere vidende organisation, 3) en styrket modtagelse og 4) øget inddragelse af forskellige målgrupper.

Vi er godt i gang med de første to: Vi har fået mere skiltning, to beachflag med DRC logo, der gør huset mere synligt, et stort skilt hvor der står "Netværkshuset - En del af DRC Dansk Flygtningehjælp" doneret af PwC og mere formidlingsmateriale. Endvidere vil frivillige tage ud og uddele flyers relevante steder. Vi er kommet bedre i gang med den sociale værtsrolle og den gode modtagelse af både brugere og frivillige. Men der er meget at arbejde på endnu. Melia foreslog at der nedsættes en arbejdsgruppe, der vil arbejde mere koncentreret med vores strategi. Arbejdsgruppens medlemmer er Ellen Margrethe, Jeanne, Bodil, Keld og Melia. Melia koordinerer og indkalder til et møde.

Strategien med fokusområder kan skrives ind i et strategi-hæfte, som kan uddeles til de frivillige og strategien kan offentliggøres på hjemmesiden.

Mere om de fire strategiske fokusområder følger her:

1. Styrket synlighed. Netværkshuset er en lokal organisation, der har travlt med den daglige drift og at hjælpe besøgende brugere dag til dag. Men endnu flere, der ikke kender vores tilbud, kunne formentlig få gavn af dem. Da Netværkshusets primært er frivilligt drevet, skal vi tilmed sikre en større synlighed hos lokale borgere, der potentielt kunne blive medlemmer og frivillige, men ikke har kendskab til Netværkshuset. Vi skal være opsøgende i kommunen, deltage i relevante arrangementer og styrke vores tilstedeværelse på de sociale medier.

Redskaber:

- Opsøgende arbejde i lokalområdet
- Optimeret brug af Sociale Medier
- Fysiske opslag
- Øget brug af skilte med DRC logo

Keld gjorde opmærksom på at "indvandrere" ikke indgår i formuleringen i vores formålsparagraf. Der står kun "flygtninge". I Vision er indvandrere også nævnt.

Det bør overvejes, om indvandrere også skal nævnes i "Formål og Mission". Det vil nok kræve en beslutning på et Årsmøde.

## 2) En stærkere og mere vidende organisation

Vi har mange aktiviteter og projekter og det er derfor vigtigt at have en klar arbejdsfordeling og overblik over de frivilliges kompetencer og ressourcer. Vi skal sikre tydelig kommunikation og videndeling i og mellem bestyrelsen, koordinator og frivillige imellem og samtidig skabe rum for personlig og faglig udvikling for den enkelte.

Redskaber:

- Oversigt over frivilliges kompetenceområder
- Øget vidensdeling blandt frivillige
- Flere opkvalificerende kurser

## 3) En styrket modtagelse

Netværkshuset får i åbningstiden besøg af op til 100 mennesker der efterspørger hjælp om diverse eller blot ønsker at høre mere om Netværkshusets arbejde. Vi skal derfor sikre at alle brugere, frivillige, gæster og samarbejdspartnere bliver taget godt imod og henvises til rette hjælp. Alle nye skal bydes velkommen, have en kort introduktion til Netværkshusets tilbud og aktiviteter og tilbydes en rundvisning.

Redskaber:

- Værtsrolle (en social vært modtager alle nye i huset i åbningstiden)
- Mentorordning (frivillig til frivillig)

## 4) Øget inddragelse af forskellige målgrupper

Netværkshuset er et hus der så vidt muligt skal yde hjælp til selvhjælp til alle flygtninge og etniske minoriteter i lokalområdet. Flygtninge og andre etniske minoriteter kan have forskellige behov og ønsker for aktiviteter og nogle grupper kan fylde mere end andre. Vi skal løbende sikre at alle flygtninge og etniske minoriteter inddrages og der er en fair fordeling af hjælp til alle grupper.

**2. Udformning/oversigt af overskuelig ugeplan/dagsplan med frivilliges tilbud til brugerne, og drøftelse af vikarer, hvis den frivillige er forhindret v/Jeanne:**

Udover den mødeplan for frivillige der hænger på opslagstavlen i Netværkshuset foreslog Jeanne en anden ugeplan/dagsplan der giver et mere overskueligt overblik over hvilke frivillige der er til rådighed til at yde hverdagsrådgivning, lektiehjælp og sprogtræning. Jeanne laver udkast til en overskuelig layout til en dagsplan om tilbud og hjælp hvor også den husets "sociale vært" indgår.

Vi aftalte, at vi i tilfælde af at være forhindret i at komme, kontakter bestyrelsen og forsøger at få en vikar.

### **3. Hvordan når vi ud til kommunens flygtninge/indvandrere med vores tilbud? Mohammed har nogle erfaringer og forståelse for emnet v/Jeanne og Mohammed**

Ang. hvordan vi når ud til flygtninge: Dette er et område Keld tidligere er kommet med forslag til på et skrift. Jeanne efterlyser, hvordan man får motiveret flere flygtninge i kommunen til at bruge Netværkshuset og få kontakt med danskere og lære dansk. Det kunne fx være forældrene til børnene i "Trekloveret" de tre institutioner i Vangede med overvejende ikke dansktalende forældre.

Mohammed talte om at hjælpe flygtninge, der ikke forstår at finde rundt i det danske system og myndighedsskrivelser. Ellen Margrethe gjorde opmærksom på, at vi ikke må overlapse kommunens arbejde om at oplyse og hjælpe borgerne. Melia gjorde opmærksom på, at Dansk Flygtningehjælp har lavet et informationsark vedrørende forskel på kommunale opgaver og opgaver for frivillige, som vi kan have som pejlemærke og som bør lægges tilgængeligt for de frivillige.

Uddybelse af emnet fortsættes til næste best. møde, da der er mange punkter på dagsordenen.

### **4. Hvad bruger Jens tiden på: Eventuelle kommentarer. Bilag vedlagt, kommentarer til form og indhold modtages gerne v/Jens**

Jens blev spurgt om hvilke opgaver ønskes at blive aflastet til. Det blev foreslået at Jens henvender sig til bestyrelsesmedlemmer angående opgaver der ønskes hjælp til og evt overgive ansvaret for det der kan gøres til andre bestyrelsesmedlemmer. (se i øvrigt punkt 5)

Det blev besluttet, at Jens ikke behøver at sende en ugentlig mail om, hvad hans tid er brugt på.

### **5. Arbejdsfordeling/ansvarsområder for de enkelte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter:**

Det blev besluttet at fordele ansvaret for nedenstående områder hos bestyrelsesmedlemmerne/suppleanter.

Teknik, drift og vedligeholdelse af huset: Hubert og Klaus

Køkken og rengøring: Myssoun, Ellen Margrethe og Maria.

Legetøj legerum: Ellen Margrethe og evt. Nancy (Nancy spørges)

Materialer og bibliotek: Jeanne

Computer og printer: Davinder, Melia og Mohammed

Havegruppe: Hubert, Mette (kontaktes af Hubert) og Connie (kontaktes af Keld)

## 6. Oversigt over diverse aktiviteter og forslag og brug af google docs/sheets v. Keld:

Keld laver en fælles introduction om google docs og sheets. Det er godt til at få en fællesreference. Keld foreslår at vores mange samles i et dokument for at undgå forvirring i kommunikationen.

Ellen Margrethe foreslår, at vi nævner hvilket emne vi skriver om som overskrift i de mails vi sender.

Melia laver en fælles google kalender til bestyrelsen.

## 7. Status

### a) Nøglepolitik v/ Hubert, Melia og Mohammed:

Der var en længere drøftelse om hvordan der sikres et forsvarligt nøglesystem.

Der er brug for at sikre, printer, syværksted og cykelværksted.

Melia har en liste over hvem der har nøgler til huset. Imidlertid er der tabt nøgler bl.a. Nowruz festen.

Hubert har undersøgt forskellige løsninger med udskiftning af lås og har talt med "Hellerup Nøgler". Et overvågningssystem udenfor huset blev ikke anset som en god løsning.

Forslag om elektronisk dørlås til 4 yderdøre koster ca. 40.000 kr.

Melia nævnte at Davinder måske har et bud løsningssystem.

Keld foreslår at omstille låsen til de 4 yderdøre som en rimelig billig løsning.

Melia hører hos Davinder om han har et bud på en løsning.

### b) Orientering om og opsamling fra PwC v/Melia

Melia oplyser at der blev fjernet efeu i haven og lavede skabeloner til struktur i arbejdet.

De leverede en opfølgingsliste.

Forslagene sendes ud til bestyrelse med mail. Forslag fra Luna, PwC vedr. efeu/have blev sendt af Keld d. 9. maj.

Jens har talt med ejerne af Netværkshuset som betaler udvendig vedligeholdelse.

Noget af træværket har brug for lakering. Hubert ser på det

### C) Haveprojekt v/Melia:

Der kommer besked i juni om vi får tilskud til haveprojeketet i samarbejde med andre organisationer. bl.a. "grøn guide" og "Frak" der står som projektleder.

### D: Verdens Kvinder om lørdagen v/ Melia og Bodil

Melia og Bodil har haft et konstruktivt møde med Zara - opsummering er sendt til Zara. Der følges op undervejs og holdes møde igen i september. Der arbejdes hen på at oprette en mandegruppe.

E: Cykel-container v/Hubert og Keld

Container er bestilt. Jens og Hubert foreslår at den sættes ved baghuset - efter undersøgelse af matrikel forholdene.

#### **8. Priser for Bakken og sommerens udflugter v/Jens (20.10-20.15)**

100 kr. for voksne 50 kr. for børn. Der betales fysisk i Netværkshuset når man melder sig til turen. Jens oplyser at han har søgt Dansk Flygtningehjælp om 15.000 kr. til tilskud. Tilmelding skal ske først i august. En endelig beslutning foretages ved næste bestyrelsesmøde. Jens laver et mere udførligt budget til turen næste gang. Indtil videre holdes den plan der er meldt ud angående betaling til interesserede. Turen er for brugere af huset og kommunens flygtninge.

#### **9. Status på jubilæumshæfte og videoer v/Jens:**

Der blev trykt 200 hæfter og vi har ca. 50 tilbage.

De to første (af tre) videoer er færdige og findes på vores hjemmeside og Facebook.

#### **10. Maj-august-program v/Bodil og Melia**

Vi mangler nogle til at lave en arbejdsplan for arbejdsdagen den 10. juni. . Melia og Robert meldte sig til at lave en plan. Desuden mangler der tovholdere og frivillige på nogle af sommerens ture

#### **11. Pia Tardini og Beiene til Odense for Jernbanemuseum og H. C. Andersen**

Pia Tardini er en af tovholderne for onsdagsturene. Beinene som er rengøringshjælp og Hubert tager med.

#### **12. Opdatere sig selv via billede til hjemmeside, eventuelt supplerende selvbeskrivelse. Træf aftalte med Melia**

Dette punkt blev udskudt.

#### **13. Økonomi.** Regnskab udsendes, men gennemgås ikke. Spørgsmål kan stilles til Jens.

Ingen kommentarer.

#### **14. Evt.**

Keld: Angående dagsorden. Alle punkter der ønskes på dagsordenen har krav på at komme på dagsordenen.

Der ønskes oplysning af reglerne for dagsordenen. Første faste emne bør være:

“Godkendelse af referat fra sidste møde”

Drøftelse af reservering af rum. Der er behov for at få klarhed over reglerne for brugen af lokaler i huset.

Man kan/må ikke reservere et lokale fast, selvom man som frivillig har faste aftaler, fx ons. 14.00 - 19.00.  
Her må den frivillige finde en plads i tilgængelige lokaler/rum.

Næste bestyrelsesmøde: Mandag d. 19.6 kl. 19.00